

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 1

2018 m. birželio 19 d.
Šiauliai

UAB „Virdaleka“ (toliau – Rangovas), juridinio asmens kodas 180890472, kurio registruota buveinė yra Džiugo g. 1A, Telšiai, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas Virginijaus Mažeikos, veikiančio pagal bendrovės įstatus

ir

Šiaulių lopšelis – darželis „Gintarėlis“ (toliau – Užsakovas), juridinio asmens kodas 245386220, kurios registruota buveinė yra Saulės takas 5, LT-78301, Šiauliai, duomenys kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Laimutės Garbačiauskienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus,

toliau Rangovas ir Užsakovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau - Sutartis), vadovaujantis tarptautinio supaprastinto pirkimo (pirkimo Nr. 383253) Šiaulių lopšelio – darželio „Gintarėlis“ pastato paprastojo remonto aprašo parengimo ir paprastojo remonto darbų viešojo pirkimo sąlygomis ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 kalendorinius mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos Užsakovui atlikti Šiaulių lopšelio – darželio „Gintarėlis“ pastato paprastojo remonto aprašo parengimo bei paprastojo remonto darbus, įskaitant ir atliktų darbų išpildomosios dokumentacijos parengimą, numatytus Sutarties 2 priede (toliau – darbai).

2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

II. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA

3. Darbai turi būti atlikti įsigaliojus Sutarčiai.

4. Darbų atlikimo terminas Šalių susitarimu gali būti pratęstas 1 kartą, tačiau ne ilgesniam kaip 15 kalendorinių dienų laikotarpiui.

III. DARBŲ KAINA

5. Į Sutarties 2 priede nurodytus įkainius įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su darbų atlikimu susijusios išlaidos.

6. Sutartyje nurodyti įkainiai nebus keičiami, išskyrus, kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už darbus, atliktus po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

IV. APMOKĖJIMO TVARKA

7. Užsakovas apmoka Rangovui už atliktus darbus faktiškai atliktų darbų kiekį padauginus iš Sutarties 2 priede nurodyto įkainio ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros ir Šalių pasirašyto darbų perdavimo - priėmimo akto arba kito darbų atlikimą patvirtinančio dokumento gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų darbų kiekis, darbų įkainis ir bendra kaina.

8. Rangovas PVM sąskaitą faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu.

9. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.



V. SUSIRAŠINĖJIMAS

10. Užsakovo ir Rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu, faksu arba įteikiami asmeniškai Sutartyje Šalių nurodytais adresais. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

11. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

VI. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

12. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.

13. Užsakovas bendradarbiauja su Rangovu ir suteikia jam visą informaciją, kurios pastarasis pagrįstai prašo, kad galėtų vykdyti Sutartį.

14. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekdama užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.

15. Užsakovas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka laiku apmokėti Rangovo pateiktas sąskaitas.

VII. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

16. Rangovas laikosi visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrina, kad darbuotojai jų laikytųsi. Rangovas garantuoja Užsakovui nuostolių atlyginimą, jei Rangovas, jo ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

17. Rangovas turi vykdyti teisėtus Užsakovo nurodymus. Jei Rangovas mano, kad Užsakovo nurodymai viršija Sutarties reikalavimus, jis apie tai praneša Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokio nurodymo gavimo dienos.

18. Rangovas visus dokumentus ir informaciją, gautą pagal Sutartį, laiko konfidencialia ir be išankstinio raštiško Užsakovo leidimo neskelbia ir neatskleidžia jokių Sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdam Sutartį. Jei nesutariama, ar būtina skelbti ar atskleisti kokias nors Sutarties nuostatas, galutinį sprendimą priima Užsakovas.

19. Kai Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartines prievoles, jis turi, Užsakovui pareikalavus, savo sąskaita ištaisyti bet kokius trūkumus, susijusius su darbų atlikimu.

20. Rangovas įsipareigoja kokybiškai atlikti darbus ir suteikti 5 (penkių) metų garantiją, skaičiuojant nuo darbų atlikimo pabaigos. o esant paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.) trūkumų, – dešimties metų garantinį terminą. Garantiniai terminai pradedami skaičiuoti nuo darbų rezultato atidavimo naudoti dienos. Rangovas atsako už defektus, nustatytus per garantinį terminą, jeigu neįrodo, kad jie atsirado dėl objekto ar jo dalių normalaus susidėvėjimo, jo netinkamo naudojimo ar Užsakovo arba jo pasamdytų asmenų netinkamai atlikto remonto arba dėl Užsakovo ar jo pasamdytų asmenų kitokių kaltų veiksmų. Užsakovas, per garantinį laiką nustatęs objekto defektus, privalo per protingą terminą nuo jų nustatymo pareikšti raštišką pretenziją Rangovui.

21. Rangovas įsipareigoja užtikrinti ir atsakyti už darbų saugą ir priešgaisrinį saugumą darbų atlikimo metu.

22. Rangovas įsipareigoja perduoti Užsakovui visus Sutartyje numatytus darbus ir, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo defektinio akto surašymo dienos, ištaisyti defektus, nustatytus iki darbų perdavimo Užsakovui.

23. Rangovas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti subrangovus (**tuo atveju, jeigu jie buvo nurodyti pasiūlyme**). Pasiūlyme yra nurodyti šie subrangovai: „UAB „Simatika“ ir UAB „Šildukai“. Pasiūlyme nurodyto subrangovo keitimas įmanomas tik suderinus su Užsakovu. Sutarties vykdymo metu, kai subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Užsakovui, taip pat tuo atveju, kai subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Užsakovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Rangovas gali pakeisti subrangovus. Sutarties vykdymo metu apie tai jis turi informuoti Užsakovą prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų iki jo pakeitimo, nurodydamas subrangovo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Rangovu įformina protokolu susitarimą dėl subrangovo pakeitimo, kuris pasirašomas Užsakovo ir Rangovo. Šie dokumentai yra neatskiriami šios Sutarties dalis. Ši

Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Rangovas nurodo, kad ketina pasitelkti subrangovą. Jei Rangovas nenurodė savo pasiūlyme, kad pasitelks subrangovus, tokiu atveju jis neturės galimybės pasitelkti subrangovų Sutarties vykdymo metu. Rangovas yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

24. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 7 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

25. Rangovas, uždelsęs atlikti užsakytus darbus Sutartyje numatytais terminais, moka Užsakovui 0,02 % nuo neatliktų darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

26. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 10 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

IX. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

27. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

28. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

29. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

X. SUTARTIES GALIOJIMAS, SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

30. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja kol Rangovas atlieka darbų už 173.324,67 EUR sumą be PVM, tačiau ne ilgiau kaip 2 mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

31. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

32. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

32.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

32.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

33. Esant nuo Šalių nepriklausančioms aplinkybėms dėl kurių negali būti vykdomi darbai, Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti darbų vykdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo. Jei darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau, kaip 90 dienų, Rangovas turi teisę nutraukti Sutartį.

34. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

XI. TAIKYTINA TEISĖ

35. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

XII. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

36. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

XIII. KITOS NUOSTATOS

37. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

38. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

39. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.

40. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Ūkio dalies vedėja Jurgita Morkūnaitė, (841) 552 562, el.p. jurgita.morkunaite@smail.lt

Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra Ūkio dalies vedėja Jurgita Morkūnaitė, (841) 552 562, el.p. jurgita.morkunaite@smail.lt

41. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

42. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

43. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

44. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

XIV. SUTARTIES PRIEDAI

45. Sutarties priedai yra Rangovo pasiūlymas (1 priedas), lokalinės sąmatos (2 priedas).

XV. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

RANGOVAS

UAB "Virdaleka"
Džiugo g. 1A, LT-87132
Juridinio asmens kodas 180890472
A.s LT68 7044 0600 0388 9544
AB SEB bankas
Banko kodas 70440
Tel. (8-444) 69851
El.p. uab@virdaleka.lt

UŽSAKOVAS

Šiaulių lopšelis –darželis „Gintarelis“
Saulės takas 5, LT-78301, Šiauliai
Juridinio asmens kodas 190528240
A.s. LT47 7180 0000 0113 0653
AB Šiaulių bankas
Banko kodas 71800
Tel. (8 41) 552562
El. p. gintarelis@splus.lt

Direktorius
Virginijus Mažeika

(parašas)

(data)



Direktore
Laimutė Garbačiauskienė

(parašas)

(data)

